

УТВЕРЖДАЮ

**Председатель комиссии
по противодействию коррупции
в СПб ГБУК «Санкт-Петербургский
детский ледовый театр»**

(полное наименование государственного учреждения Санкт-Петербурга (государственного унитарного предприятия Санкт-Петербурга), подведомственного Комитету по культуре Санкт-Петербурга (далее – организация), в котором создана комиссия)

Директор

(должность, занимаемая председателем комиссии в организации)



/Н.А. Константинов/

(подпись)

20.06.2023 г.

(дата)

ПРОТОКОЛ

**заседания комиссии по противодействию коррупции
в СПб ГБУК «Санкт-Петербургский детский ледовый театр»**
(полное наименование организации, в которой создана комиссия)

09.06.2023

(дата проведения заседания комиссии)

№1

(указывается порядковый номер протокола)

Заседание началось в 15:00

(указывается время начала заседания комиссии)

Переговорная комната

(указывается место проведения заседания комиссии)

Заседание открыл и вел председатель комиссии по противодействию коррупции в СПб ГБУК «Санкт-Петербургский детский ледовый театр» (далее – комиссия) –
(полное наименование организации, в которой создана комиссия)

в лице директора Константинова Н.А.

(должность, занимаемая председателем комиссии в организации, его фамилия и инициалы)

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель комиссии:

Константинов Н.А. - директор

Заместитель председателя комиссии:

Николаенко Л.С. - Руководитель структурного подразделения «Ледовый театр»

Ответственный секретарь комиссии:

Григорьева В.А. - Бухгалтер

Члены комиссии:

Марущак Я.А. - Гл. бухгалтер

Якунина Ю.И. - Руководитель отдела государственных закупок

Цветкова О.Н. - Заведующая костюмерной

Николаенко Л.С. - Руководитель структурного подразделения «Ледовый театр»

Приглашенные:

Смирнова О.Ю. - Главный специалист отдела исполнительских искусств и развития сферы культуры комитета по культуре Санкт-Петербурга

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О Плане мероприятий по противодействию коррупции в СПб ГБУК «Санкт-Петербургский детский ледовый театр», на период 2023-2027 годы.
2. Об выполнении пунктов плана мероприятий по противодействию коррупции в СПб ГБУК «Санкт-Петербургский детский ледовый театр», утвержденных Приказом от 19.01.2023 №19/01-2023 за первое полугодие 2023года (далее - отчетный период).

1. СЛУШАЛИ:

Об антикоррупционных мерах, принятых в закупочной деятельности театра Якунина Ю.И. – Руководитель отдела государственных закупок:

1. В целях повышения открытости закупок и обеспечения принципа добросовестной конкуренции Театр осуществляет закупки малого объема (в том числе за счет собственных средств) в подсистеме «Электронный магазин» Автоматизированной информационной системы государственного заказа Санкт-Петербурга, в том числе закупки, финансируемые за счет средств, полученных от предпринимательской деятельности.

2. Все конкурсные процедуры, связанные с осуществлением закупок для нужд бюджетного учреждения, ведутся и оформляются в полном соответствии с законодательством и соблюдением антикоррупционного порядка.

3. При проведении процедур для осуществления закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд бюджетного учреждения обеспечивается:

- открытость- публикация информации о закупках, контрактах, исполнении контрактов в сети «Интернет»

- добросовестная конкуренция - проведение конкурентных закупок в форме электронных аукционов, что полностью обеспечивает анонимность участников и невозможность Заказчика влиять на результат закупки.

- формирование системы внутреннего учета и контроля за заключением и исполнением контрактов

- повышение уровня профессионализма сотрудников контрактной службы (посещение профильных семинаров, дополнительное обучение).

Жалобы на порядок проведения конкурсных процедур, связанные с коррупционной составляющей, поддержанные ФАС, за отчетный период отсутствуют.

ВЫСТУПИЛИ:

Якунина Ю.И. – руководитель отдела государственных закупок.

РЕШИЛИ:

- Принять информацию Якуниной Ю.И. к сведению.

- Продолжить работу по заключению договоров (контрактов), с учетом соблюдения антикоррупционного порядка

(ответственный – Якунина Ю.И.) Срок: постоянно.

2. СЛУШАЛИ:

Об антикоррупционных мерах, принятых в кадровой деятельности театра.

Организация работы по соблюдению работниками театра норм этики и служебного поведения.

Марущак Я.А. – главный бухгалтер:

1. При приеме на работу в обязательном порядке гражданин знакомится с положениями Кодекса этики и служебного поведения, обязуется соблюдать их в процессе своей профессиональной деятельности.

Данный Кодекс - это документ, разработанный с целью создания корпоративной культуры в Театре, поддержания авторитета Театра.

Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности работников Театра, которые должны включать уважительное, вежливое и заботливое отношение друг к другу и к окружающим. Кодекс является документом, открытым для ознакомления всеми работниками Театра и размещен на информационных стендах в здании Театра, а также на официальном сайте Театра www.ice-theater.ru. Данный Кодекс работников Театра определяет основные нормы профессиональной этики, которые:

- регулируют отношения между работниками;
- защищают их человеческую ценность и достоинство;
- поддерживают качество профессиональной деятельности работников Театра и честь их профессии;
- содействуют укреплению авторитета работника Театра и обеспечению единой основы поведения работников Театра;
- повышают эффективность выполнения работником своих должностных обязанностей;
- содействуют воплощению идеалов нравственности, честности и социальной справедливости в профессиональной деятельности работников Театра. Знание и соблюдение работником Театра положений Кодекса является одним из критериев оценки качества его профессиональной деятельности. Вновь принимаемые работники обязательно знакомятся с данным документом.

Организация работы по предотвращению и урегулированию случаев конфликта интересов в Театре.

С целью предотвращения возможных негативных последствий конфликта интересов для Театра и его работников в учреждении принято и утверждено Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов работников театра. Данное Положение - это внутренний документ Учреждения, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими должностных (трудовых) обязанностей. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением. В настоящем Положении под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника СПб ГБУК «Санкт-Петербургский детский ледовый театр» влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Театра и правами, и законными интересами СПб ГБУК «Санкт-Петербургский детский ледовый театр», способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Театра.

Так же в рамках антикоррупционных мероприятий проводится анализ наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов театра, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования. Положения об оплате труда и материальном стимулировании работников театра-актуально и соответствует антикоррупционному законодательству.

Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений производится постоянно. Выплата заработной платы сотрудникам театра осуществляется в строгом соответствии с положением о материальном стимулировании работников. Установление тарификационных коэффициентов работникам театра осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 01/11/2005 №1677» Об оплате труда работников государственных учреждений культуры, финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга и Законом Санкт-Петербурга от 05/10/2005 №531-74 «Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 22/07/2016 №588. Создана комиссия по установлению стимулирующих выплат работникам театра по результатам их работы за отчетный период. Комиссия по распределению стимулирующих выплат создается и утверждается директором театра. Секретарь комиссии ежемесячно составляет итоговые оценочные листы всех работников в баллах. Стимулирующие выплаты устанавливаются работникам на основании результатов их деятельности за отчетный период, выражающийся в достижении работниками конкретных показателей (выполнения критериев) в отчетном периоде.

Об антикоррупционных мерах, принятых в бухгалтерии театра

1. Бухгалтерия Театра постоянно производит контроль за целевым использованием бюджетных средств, в соответствии с договорами (контрактами) для нужд бюджетного учреждения.

При заключении договоров прописывается антикоррупционная оговорка.

2. Главный бухгалтер также осуществляет контроль: за использованием средств бюджета учреждения, поступлением наличных денег и сдачей, экономической обоснованностью операций коррупционного риска, имущества, за финансово-хозяйственной деятельностью Театра.

3. В сроки, предусмотренные законодательством формируется и публикуется отчетность деятельности театра.

ВЫСТУПИЛИ:

Марущак Я.А. –главный бухгалтер

РЕШИЛИ:

- Принять информацию Марущак Я.А. к сведению.
 - Продолжить вести кадровую работу с учетом соблюдения антикоррупционного законодательства.
 - Усилить контроль за эффективным использованием и распоряжением имущества, находящегося в государственной собственности.
- (ответственный – Марущак Я.А.) Срок: постоянно.

3. СЛУШАЛИ:

Об реализации плана антикоррупционной деятельности за первое полугодие 2023 г. и вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией.

Константинов Н.А. –директор театра, председатель комиссии:

1. Проведена работа по размещению на информационных стендах в Театре, а также на сайте Театра информации о ходе реализации антикоррупционной политики в театре и информации о предоставляемых платных услугах учреждения.
2. Мною предоставлены Комитету по культуре Санкт-Петербурга в установленные сроки сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги в соответствии с действующим законодательством за период с 01/01/2022 по 31/12/2022, а так же сведения о выполнении мною иной оплачиваемой работы в соответствии с трудовым законодательством.
3. Факты, свидетельствующие о непринятии должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства руководителями подразделений и служб театра, не выявлены, поэтому основания для привлечения к дисциплинарной ответственности работников Театра отсутствуют.

ВЫСТУПИЛИ:

Константинов Н.А. –директор театра, председатель комиссии:

РЕШИЛИ:

- Принять информацию Константинова Н.А. к сведению.
- Продолжить работу по размещению информации о деятельности Театра на информационных стендах в Театре, а также на сайте Театра (ответственный – Константинов Н.А.) Срок: постоянно.

4. СЛУШАЛИ:

Об антикоррупционных мерах в структурном подразделении «Ледовый театр»:

Николаенко Л.С. – руководитель структурного подразделения «Ледовый театр»:

1. В театре осуществляется прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами или иными лицами.
2. Оказываются содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.
3. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.
4. Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками Театра производится, сообщения о совершении коррупционных правонарушений работниками Театра за отчетный период отсутствуют.
5. Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в План мероприятий по противодействию коррупции при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами. Данные изменения вносятся при получении информации из органов Прокуратуры, а так же

правоохранительных и контролирующих органов. Случаев коррупционных правонарушений в деятельности театра за первое полугодие 2023 года не выявлено.

ВЫСТУПИЛИ:

Николаенко Л.С. – руководитель структурного подразделения «Ледовый театр».

РЕШИЛИ:

- Принять информацию Николаенко Л.С. к сведению.
- Продолжить проводить мероприятия по реализации антикоррупционной политики (ответственный – Николаенко Л.С.) Срок: постоянно.

Ответственный секретарь комиссии
по противодействию коррупции
в СПб ГБУК «Санкт-Петербургский детский ледовый театр»,

(полное наименование организации, в которой создана комиссия)

Бухгалтер

(должность, занимаемая ответственным секретарем комиссии)

В.А. Григорьева

(инициалы, фамилия
ответственного секретаря
комиссии)