

УТВЕРЖДАЮ

**Председатель комиссии
по противодействию коррупции
в СПб ГБУК «Санкт-Петербургский
детский ледовый театр»**

(полное наименование государственного учреждения Санкт-Петербурга (государственного унитарного предприятия Санкт-Петербурга), подведомственного Комитету по культуре Санкт-Петербурга (далее – организация), в котором создана комиссия)

Директор
(должность, занимаемая председателем комиссии в организации)



/Н.А. Константинов/

(подпись)

20 22 г.

(дата)

ПРОТОКОЛ

**заседания комиссии по противодействию коррупции
в СПб ГБУК «Санкт-Петербургский детский ледовый театр»**
(полное наименование организации, в которой создана комиссия)

14.11.2022
(дата проведения заседания комиссии)

№2
(указывается порядковый номер протокола)

Заседание началось в 12:00
(указывается время начала заседания комиссии)

Переговорная комната
(указывается место проведения заседания комиссии)

Заседание открыл и вел председатель комиссии по противодействию коррупции в СПб ГБУК «Санкт-Петербургский детский ледовый театр» (далее – комиссия) –
(полное наименование организации, в которой создана комиссия)

в лице директора Константинова Н.А.
(должность, занимаемая председателем комиссии в организации, его фамилия и инициалы)

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель комиссии:
Константинов Н.А. - директор

Заместитель председателя комиссии:
Николаенко Л.С. - Руководитель структурного подразделения
«Ледовый театр»

Ответственный секретарь комиссии:
Григорьева В.А. - Бухгалтер

Члены комиссии:
Марущак Я.А. - Гл. бухгалтер
Замалетдинова Я.О. - Контрактный управляющий
Гетманская А.Ф. - Бухгалтер

Приглашенные:

Смирнова О.Ю. - Главный специалист отдела исполнительских искусств и развития сферы культуры комитета по культуре Санкт-Петербурга

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О Плана мероприятий по противодействию коррупции в СПб ГБУК «Санкт-Петербургский детский ледовый театр», на период 2022г.
2. Об выполнении пунктов плана мероприятий по противодействию коррупции в СПб ГБУК «Санкт-Петербургский детский ледовый театр», утвержденных Приказом от 31/01/2022 №31/1-2022 за 2022год (далее - отчетный период).

1. СЛУШАЛИ:

Об антикоррупционных мерах, принятых в закупочной деятельности театра
Замалетдинова Я.О. – специалист по закупкам:

1. При проведении закупок запрещаются действия, которые приводят или могут привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции, в том числе:
 - координация заказчиком деятельности участников закупок;
 - создание участнику конкурентной процедуры закупки преимущественных условий участия в закупке;
 - проведение переговоров между заказчиком и участником конкурентной процедуры закупки с момента размещения извещения о проведении конкурентной процедуры закупки и до определения победителя закупки, в том числе с предоставлением участникам закупки сведений о предложениях иных участников закупки, ходе проведения закупки и принимаемых решениях, за исключением сведений, находящихся в открытом доступе.
2. В целях повышения открытости закупок и обеспечения принципа добросовестной конкуренции Театр осуществляет закупки малого объема (в том числе за счет собственных средств) в подсистеме «Электронный магазин» Автоматизированной информационной системы государственного заказа Санкт-Петербурга, в том числе закупки, финансируемые за счет средств, полученных от предпринимательской деятельности.
3. Все конкурсные процедуры, связанные с осуществлением закупок для нужд бюджетного учреждения, ведутся и оформляются в полном соответствии с законодательством и соблюдением антикоррупционного порядка
4. При проведении процедур для осуществления закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд бюджетного учреждения обеспечивается открытость, добросовестная конкуренция и объективность.
Жалобы на порядок проведения конкурсных процедур, связанные с коррупционной составляющей, поддержанные ФАС, за отчетный период отсутствуют.

ВЫСТУПИЛИ:

Замалетдинова Я.О. – специалист по закупкам.

РЕШИЛИ:

- Принять информацию Замалетдиновой Я.О. к сведению.
- Продолжить работу по заключению договоров (контрактов), с учетом соблюдения антикоррупционного порядка
(ответственный – Замалетдиновой Я.О.) Срок: постоянно.

2. СЛУШАЛИ:

Об антикоррупционных мерах, принятых в кадровой деятельности театра
Гетманская А.Ф. –бухгалтер:

1. При приеме на работу в обязательном порядке осуществляется предъявление документов, а так же их проверка, подтверждающих выполнение квалификационных требований к замещаемой должности, документы об образовании, о стаже работы, о профессиональных достижениях, получение дополнительного образования, повышения квалификации. Производится ознакомление работников, принимаемых на работу в Театр, с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации.
2. Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников осуществляется путем внесения в трудовые договоры вновь принимаемых работников обязанности соблюдать Кодекс профессиональной этики, утвержденный Приказом №01/01-07-15 от 01/07/2015
4. Проводится анализ наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов театра, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования. Положения об оплате труда и материальном стимулировании работников театра-актуально и соответствует антикоррупционному законодательству.
3. Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений производится постоянно. 6. Выплата заработной платы сотрудникам театра осуществляется в строгом соответствии с положением о материальном стимулировании работников. Установление тарификационных коэффициентов работникам театра осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 01/11/2005 №1677» Об оплате труда работников государственных учреждений культуры, финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга и Законом Санкт-Петербурга от 05/10/2005 №531-74 «Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 22/07/2016 №588. Создана комиссия по установлению стимулирующих выплат работникам театра по результатам их работы за отчетный период. Комиссия по распределению стимулирующих выплат создается и утверждается директором театра. Секретарь комиссии ежемесячно составляет итоговые оценочные листы всех работников в баллах. Стимулирующие выплаты устанавливаются работникам на основании результатов их деятельности за отчетный период, выражающийся в достижениях работниками конкретных показателей (выполнения критериев) в отчетном периоде.
5. Указом Президента Российской Федерации 21.09.2022 года была объявлена частичная мобилизация. Театром были забронированы некоторые должности. Бронь осуществлялась согласно Методическим указаниям №28-п от 07/12/2018, что в свою очередь исключало незаконного освобождения от частичной мобилизации и коррупционной составляющей.

ВЫСТУПИЛИ:

Гетманская А.Ф. –бухгалтер

РЕШИЛИ:

- Принять информацию Гетманской А.Ф. к сведению.
- Продолжить вести кадровую работу с учетом соблюдения антикоррупционного порядка (ответственный – Гетманская А.Ф.) Срок: постоянно.

3. СЛУШАЛИ:

Об реализации плана антикоррупционной деятельности за 2022 г. и вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией.

Константинов Н.А. –директор театра, председатель комиссии:

1. Проведена работа по размещению на информационных стендах в Театре, а также на сайте Театра информации о ходе реализации антикоррупционной политики в театре и информации о предоставляемых платных услугах учреждения.

2. Предоставлены Комитету по культуре Санкт-Петербурга в установленные сроки сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора СПб ГБУК «СПб детский ледовый театр», а так же о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги в соответствии с действующим законодательством за период с 01/01/2021 по 31/12/2021.

3. Проведен анализ на соответствия видов деятельности Театра предмету и целям деятельности учреждения, качеству и (или) объему (составу) услуг, оказываемых Театром в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг (выполнение работ)-деятельность театра полностью соответствует предмету и целям деятельности бюджетного учреждения.

Факты, свидетельствующие о непринятии должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства руководителями подразделений и служб театра, не выявлены, поэтому основания для привлечения к дисциплинарной ответственности работников Театра отсутствуют.

ВЫСТУПИЛИ:

Константинов Н.А. –директор театра, председатель комиссии:

РЕШИЛИ:

- Принять информацию Константинова Н.А. к сведению.

- Продолжить работу по размещению информации о деятельности Театра на информационных стендах в Театре, а также на сайте Театра (ответственный – Константинов Н.А.) Срок: постоянно.

4. СЛУШАЛИ:

Об антикоррупционных мерах в структурном подразделении «Ледовый театр»:

Николаенко Л.С. – руководитель структурного подразделения «Ледовый театр»:

1. В театре осуществляется прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами или иными лицами.

2. Оказываются содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

3. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

4. Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками Театра производится, сообщения о совершении коррупционных правонарушений работниками Театра за отчетный период отсутствуют.

5. Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в План мероприятий по противодействию коррупции при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами. Данные изменения вносятся при получении информации из органов Прокуратуры, а так же правоохранительных и контролирующих органов. Случаев коррупционных правонарушений в деятельности театра за 2022 год не выявлено.

ВЫСТУПИЛИ:

Николаенко Л.С. – руководитель структурного подразделения «Ледовый театр».

РЕШИЛИ:

- Принять информацию Николаенко Л.С. к сведению.
- Продолжить проводить мероприятия по реализации антикоррупционной политики (ответственный – Николаенко Л.С.) Срок: постоянно.

5. СЛУШАЛИ:

Об антикоррупционных мерах, принятых в бухгалтерии театра
Марущак Я.А. - Гл. бухгалтер

1. Бухгалтерия Театра постоянно производит контроль за целевым использованием бюджетных средств, в соответствии с договорами (контрактами) для нужд бюджетного учреждения.

При заключении договоров прописывается антикоррупционная оговорка.

2. Главный бухгалтер также осуществляет контроль: за использованием средств бюджета учреждения, поступлением наличных денег и сдачей, экономической обоснованностью операций коррупционного риска, имущества, за финансово-хозяйственной деятельностью Театра.

3. В сроки, предусмотренные законодательством формируется и публикуется отчетность деятельности театра.

ВЫСТУПИЛИ:

Марущак Я.А. - Гл. бухгалтер

РЕШИЛИ:

- Принять информацию Марущак Я.А. к сведению.
- Усилить контроль за эффективным использованием и распоряжением имущества, находящегося в государственной собственности.
(ответственный – Марущак Я.А.) Срок: постоянно.
- Признать План мероприятий за отчетный период в целом выполненным.
- Поручить бухгалтерии театра разработать План мероприятий на 2023г с учетом изменений в антикоррупционном законодательстве.
Срок – до 31 января 2023 г. Ответственный – Григорьева В.А.

Ответственный секретарь комиссии
по противодействию коррупции
в СПб ГБУК «Санкт-Петербургский детский ледовый
театр» _____,
(полное наименование организации, в которой создана комиссия)
Бухгалтер _____
(должность, занимаемая ответственным секретарем комиссии)

В.А. Григорьева _____
(инициалы, фамилия
ответственного секретаря
комиссии)